



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2017-2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

"Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" - Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" - Avviso AODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017

**Titolo Progetto "DigitAbili"**

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1077**

**CUP: J77I17001090007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO  
Prot. 0003097 del 20/05/2019  
A/22 (Uscita)

**Al Fascicolo PON FSE 2014-2020**  
**Al Sito Web**  
**All'Albo**

**OGGETTO: Determina dirigenziale relativa all'assegnazione dell'incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1077 – "DigitAbili"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

I.C.S. "SPERONE – PERTINI" – Palermo – Anno Scolastico 2018-2019

PON-FSE "Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sotto Azione 10.2.2A - Competenze di base - Codice Nazionale Progetto : 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1077– "DigitAbili"

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi,

**VISTO** L' Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 8.03.2019 , di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

**VISTA** la nota MIUR Prot. 25954 del 26 settembre 2018 Approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali

**VISTA** l'autorizzazione del suddetto progetto con nota del M.I.U.R. prot. 28252 del 30/10/2018 L'importo complessivo del progetto è pari a €. 24.858,00.

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 384/A22 del 22.01.2019;

**VISTA** la contrattazione di Istituto avente ad oggetto la ripartizione delle spese gestionali del Piano autorizzato;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto PON sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto , la gestione della GPU e della SIF;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Gestione amministrativa del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S.G .A. può attendere a tale funzione;

#### **DETERMINA**

#### **Art. 1 - Affidamento incarico**

Di conferire al D.S.G.A. pro-tempore **Dott.ssa Loredana Greco**, in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" di Palermo, l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile del Progetto "DigitAbili" - **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1077**.

#### **Art. 2 - Compiti**

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti le attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili, la predisposizione dei contratti da stipulare, la registrazione dei contratti all'Anagrafe delle Prestazioni, l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

#### **Art. 3 - Compenso**

Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Per l'espletamento dell'incarico è previsto un compenso massimo pari a 26 ore di servizio effettivamente prestate in orario extra che devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

#### **Art. 4 - Nomina**

Al presente decreto seguirà lettera di incarico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Antonella Di Bartolo**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993